

牡丹江市西安区海南朝鲜族乡人民政府 2020年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

根据国务院办公厅政府信息与政务公开办公室下发的《关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2019〕60号）和《关于规范政府信息公开平台有关事项的通知》（国办公开办函〔2019〕61号）等文件精神，现向全社会公布海南乡政府2020年政府信息公开工作年度报告，通过西安区人民政府门户网站向社会公开。本年度报告中所列数据的统计期限为2020年1月1日至12月31日。

（一）主动公开。海南乡政务公开工作按照《条例》的要求，以公开为原则，不公开为例外，主动公开本政府产生的政务信息。2020年通过《牡丹江市西安区人民政府网》、海南朝鲜族乡微信公众号发布各类信息66条，其中，政策宣传5条，工作动态信息61条。

（二）依申请公开。依托西安区政府门户网站平台，实行依申请公开标准登记表单制度，规范依申请公开的政府信息种类，完善申请人的个人信息。从接收到依申请信息到办结过程必须保证专人负责、专人跟踪、全流程登记，使申请人的各类申请都能够依法受理、按期办结，有效提高了政府工作的透明度，切实保证申请人的知情权。海南朝鲜族乡人

民政府 2020 年没有受理政府信息申请情况、没有“不予公开”的政府信息情况。

（三）加强组织领导。海南乡政府高度重视政务信息公开工作，强化组织领导，明确工作职责，指定专人负责推进政务网站建设和发展，负责对政府信息公开工作进行统筹规划和监督，做好政务网站安全维护、信息发布、对外联络和督促各站办所落实信息上报任务等工作。确保政府信息能够及时、准确公开，以便人民群众能够准确及时获取我乡政府相关信息。

（四）规范政务公开工作。按照上级要求，结合我乡实际，对全乡人员开展新《条例》宣传教育培训，确保了我乡对新《条例》的全面、正确和有效的施行。督促工作人员落实信息上报任务，及时反映有关重大活动、工作进展等情况。坚持把群众关注的热点内容作为信息公开的重点，准确把握公开的期限和时间。积极推行电子政务，做好政府信息公开政务网站信息发布，充分利用区政务公开栏、短信平台、微信公众号等形式，多渠道发布政府信息。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0

第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	35	0	2904
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	32	1228.92万元	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）	申请人情况							
	自然人	法人或其他组织					总计	
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	（一）予以公开	0	0	0	0	0	0	
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	
	（三）不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

一是政府信息公开标准化水平需进一步提高。对政务公开的重要性认识不够，存在公开要素不齐全、公开制度不健全、公开目录不完整、公开范围不全面等现象。二是基层工作人员的调动相对频繁，政府信息公开工作的延续性、系统性和专业性得不到保证，导致政务公开工作质量不高。三是宣传力度不够，大部分人对于政务信息公开工作并不知情，相关信息往往来源于别处。

2021年，我们将继续贯彻落实上级决策部署，全面推进权力运行全流程，政务服务全过程公开，切实提升政府信息公开水平和公开实效。为此，将采取以下工作措施：

一是进一步加大宣传力度。进一步提高政务公开工作的认识，充分认识推行政务公开工作的意义。运用客观数据、生动实例等，进行形象化、通俗化解读，把政策解释清楚，避免误解误读。把握好政策解读的节奏和力度，主动引导舆论，为推动政策落实营造良好环境。

二是进一步落实工作要求。加快工作进度，全面梳理应当主动公开的政府信息，未公开的要及时向社会公开。规范公开内容，突出重点工作，做好重点领域信息公开。进一步规范依申请公开工作，建立健全接收、登记、办理、答复等流程，依法保障公民、法人和其他组织获取政府信息的权利。

三是进一步明确工作职责。狠抓政务公开领导责任制

度，各单位要把政务公开工作列入重要议事日程。健全政务公开领导机构和办事机构，明确工作目标，落实专人负责，形成合力抓落实。

六、其他需要报告的事项

暂无其他需要报告事项。